



## **Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej**

**Nr 4/2012 z dnia 13.03.2012 r.**

### **Centrum Kultury w Gnojniku**

#### **zaprasza**

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn:

**„Usługa cateringowa”** dla beneficjentów projektu **„Z AutoCADem za pan brat”** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich (Nr umowy UDA-POKL- 09.05.00-12-200/11-00).

**Kod CPV zamówienia: 55500000-5 – usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków**

#### **1. Zamawiający:**

Centrum Kultury  
32-864 Gnojnik 401  
NIP: 8691756726  
REGON: 850447668

#### **Osoba do kontaktu:**

Myszka Stanisława – tel.: 609 373 461  
e-mail: [ck\\_gnojnik@ug.pl](mailto:ck_gnojnik@ug.pl)

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa na 9 – 12 spotkań dla 12 uczestników i 1 wykładowcę w ramach omawianego Projektu:

1. Usługa świadczona będzie zawsze w określone weekendy – tj. piątek, sobota, niedziela
2. Termin realizacji usługi w okresie: 17.03 do 31.05.2012
3. Usługa realizowana będzie w Centrum Kultury, Gnojnik 401, 32 – 864 Gnojnik
4. Usługa ma obejmować zestawy: całodzienne przerwy kawowe (kawa, herbata, ciastka, soki owocowe, woda mineralna) oraz lunch (jednodaniowy opcja mięsna oraz dla wegetarian)
5. Usługa świadczona będzie dla uczestników szkolenia (12 osób) oraz wykładowcy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Usługa cateringowa – całodzienne przerwy kawowe – usługa świadczona od 8.40 do 15.00 w sobotę i niedzielę oraz od 15.40 – 20.00 w piątek
7. Usługa cateringowa – lunch – dostarczana ok. między 12.00 a 13.00 w sobotę i niedzielę oraz między 18.00 a 19.00 w piątek (w zależności od zgłoszonej poprzedniego dnia godzinie)
8. Wykonawca ma dostarczyć napoje gorące w termosach wraz z kubkami jednorazowymi, łyżeczkami jednorazowymi, serwetkami jednorazowymi, cukrem, cytryną i mlekiem, w ilościach odpowiadających ilości zamówionych zestawów. Lunch natomiast ma być podawany w pojemnikach jednorazowych trzymających ciepło wraz z niezbędnymi sztucami
9. Skład zestawu – lunch na jednego uczestnika to:
  - Zestaw jednodaniowy na ciepło – drugie danie – opcja mięsna oraz dla wegetarian, do tego sałatka/surówka, sok
10. Skład zestawu – przerwy kawowej na jednego uczestnika to:
  - Zimne napoje (woda nie gazowana, gazowana, sok owocowy 100%) – bez ograniczeń
  - Ciepłe napoje – kawa, herbata – bez ograniczeń
  - Ciasteczka – różne rodzaje – bez ograniczeń
11. Skład zestawu – wyżywienie wykładowców (lunch i przerwy kawowe)
  - Jak powyżej dla uczestników szkolenia
12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia śmieci i odpadów pozostałych po świadczeniu usługi każdego dnia szkoleniowego
13. Zamawiający będzie miał możliwość bez kosztownego odwołania usługi cateringowej (zmiany terminu), najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia szkolenia z usługą cateringową
14. Szacowana ilość planowanych do zakupów zestawów w ramach całego projektu
  - Lunch dla uczestników projektu – 120 - 156
  - Lunch dla wykładowców – 10 - 13
  - Przerwy kawowe dla uczestników projektu – 120 - 156
  - Lunch dla wykładowców – 10 - 13

### 3. Warunki udziału w postępowaniu

- a) złożenie propozycji cenowej w wymaganym terminie,
- b) spełnienie warunków zamówienia
- c) złożenie oświadczenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
- d) złożenie oświadczenia, że wykonawca posiada możliwości techniczne i ekonomiczne do realizacji zamówienia, w tym realizacji zamówienia w Centrum Kultury, Gnojnik 401, 32-864 Gnojnik
- e) Oferent nie może należeć do kategorii wykonawców wykluczonych z postępowania, tj:
  - wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;



- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne lub wykonawcy, których wspólnika (spółki jawne), partnera lub członka zarządu (spółki partnerskie), komplementariusza (spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne) albo urzędującego członka organu zarządzającego (osoby prawne) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

#### **4. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej**

Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu propozycji cenowej stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Propozycja cenowa musi zawierać:

- 1) nazwa i adres Oferenta,
- 2) imię i nazwisko osoby /osób uprawnionych do reprezentowania oferty,
- 3) cenę oferty – cena powinna zawierać koszty dowozu zestawów do miejsca szkolenia tj. Centrum Kultury Gnojnik 401, 32-864 Gnojnik
- 4) pieczęć i podpis oferenta,
- 5) wskazanie osoby kontaktowej,
- 6) oświadczenie o których mowa w punkcie 3 zapytania ofertowego,
- 7) akceptacje warunków zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

#### **5. Termin i miejsce składania propozycji cenowej**

1. Ofertę należy składać w terminie do dnia **15.03.2012 do godziny 12.00** w Centrum Kultury w Gnojniku. Decyduje termin wpływu do biura projektu
2. Oferta może być złożona:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- drogą mailową na: [ck\\_gnojnik@ug.pl](mailto:ck_gnojnik@ug.pl)
- osobiście w siedzibie Zamawiającego
- przesyłką pocztową/kurierską na adres biura projektu: : Centrum Kultury, 32-864 Gnojnik 401.

W tytule maila lub na kopercie należy umieścić: „Propozycja cenowa usługa cateringowa” w ramach projektu „Z AutoCADem za pan brat”.

## 6. Informacje dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy

1. Wybór wykonawcy będzie się odbywał zgodnie z procedurami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych
2. Wybór wykonawcy nastąpi do **15.03.2012 do godziny 15.00**
3. W przypadku złożenia propozycji spełniających wszystkie kryteria udziału w postępowaniu przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny propozycji na podstawie kryterium: **cena usługi szkoleniowej (100%)** wg wzoru = cena najtańszej oferty/cena oferty badanej x 100.
4. Cena winna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Jeżeli cena podana cyfrą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie Zamawiający uzna za prawidłową cenę podaną słownie.
6. W toku badania i oceny propozycji cenowych Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych propozycji.
7. W przypadku gdy Oferent przedstawi rażąco niską cenę, propozycja zostanie uznana za nieważną. Rażąco niska cena to cena nieadekwatnie zaniżona w stosunku do warunków rynkowych.
8. Informacja o wyborze propozycji cenowej zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy mailowo i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej Zamawiający wezwie Oferenta do zawarcia umowy cywilnoprawnej

Gnojnik, 13.03.2012 r.

Dyrektor Centrum Kultury

Ewa Świerczek

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wzór oferty